



# TAGESORDNUNG

## TOP...1     Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Bürgermeister eröffnet die öffentliche Sitzung um 20:00 Uhr und begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates. Er stellt zu Beginn der Sitzung die Beschlussfähigkeit und die ordnungsgemäß und fristgerecht schriftlich Ladung per E-Mail vom 07.12.2022 fest.

### **Antragsteller: TOP Bgm. Peter Klar**

## TOP 2     Genehmigung der Sitzungsprotokolle vom 22.09.2022

Genehmigt

## TOP 3     Nachtragsvoranschlag 2022 (VA 2022)

Einstimmig

## TOP 4     Voranschlag 2023 (VA 20239 und mittelfristiger Finanzplan 2023-2027 (MFP 2023-2027)

Einstimmig

## TOP 5     Ankauf von 5 Defibrillatoren

Einstimmig

## TOP 6     Ankauf von 3 PC`s

Einstimmig

## TOP 7     3 Angebote der Firma GlasPro GmbH betreffend die Förderabrechnung für die Firmen, welche für einen Glasfaseranschluss eine Förderung beantragt haben

Einstimmig

## TOP 8     Vergabe: Errichtung von Fotovoltaikanlagen auf gemeindeeigenen Gebäuden

Einstimmig

TOP 9 Unterzeichnung des Letter of Intent (LOI) zwischen der nahwaerme.at Energie-contracting GmbH und der Gemeinde Laab im Walde

Einstimmig

TOP 10 Vereinbarung zwischen der Hausverwaltung Viktor Krautschneider GmbH & CO. KG und der Gemeinde Laab im Walde bezüglich Umbaus des Haltestellenbereiches Hauptstraße 3

Einstimmig

TOP 11 Heizkostenzuschuss 2022/2023

Einstimmig

TOP 12 Subventionsansuchen Freiwillige Feuerwehr Laab im Walde

Einstimmig

TOP 13 Subventionsansuchen Musikverein Laab im Walde

Einstimmig

TOP 14 Spende an den Verein „Welt Wasser Cent“

Einstimmig

TOP 15 Überlegungen zu Energiesparmaßnahmen

## **TOP 2      Genehmigung der Sitzungsprotokolle vom 22.09.2022**

Es wurden keine Einwendungen gegen die Sitzungsprotokolle erhoben und somit gelten gemäß § 53 (5) NÖ Gemeindeordnung 1973 (NÖ GO 1973) die Protokolle als genehmigt.

## **TOP 3      Nachtragsvoranschlag 2022 (VA 2022)**

**Sachverhalt:** Aufgrund der Umschuldung von 2 Darlehen von der HYPO NÖ auf die HYPO OÖ sowie die eventuelle Anschaffung von 3 neuen PC`s wurde ein Nachtragsvoranschlag notwendig. Im Zuge dieser Arbeiten wurden Anpassungen bei diversen Haushaltskonten durchgeführt. Der NVA 2022 wurde öffentlich aufgelegt und dem Gemeinderat in der Cloud zur Verfügung gestellt. Diverse Ungereimtheiten bei Verbuchung konnten noch vor der Sitzung bereinigt werden und die aktualisierte Version wurde dem Gemeinderat in der Cloud zur Verfügung gestellt.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu dem vorliegenden und zur Kenntnis gebrachten NVA 2022.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

## **TOP 4      Voranschlag 2023 (VA 2023) und mittelfristiger Finanzplan 2023-2027 (MFP 2023-2027)**

**Sachverhalt:** Die Erstellung des VA 2023 gestaltete sich heuer etwas komplizierter, da die Kosten für die verbrauchte Energie (Gas, Strom) nicht wirklich abgeschätzt werden konnten. Der VA 2023 und der MFP 2023-2027 wurden rechtzeitig erstellt, öffentlich kundgemacht und an die Parteien übermittelt.

Nach gewissen Adaptierungen wurden die Unterlagen dem Gemeinderat in der Cloud zur Verfügung gestellt.

Wenn die Jahresabrechnungen für die verbrauchte Energie vorliegen, soll aller Voraussicht nach ein NVA 2023 im 2. Quartal erstellt werden.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu den vorliegenden und zur Kenntnis gebrachten VA 2023 und MFP 2023-2027.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

## **TOP 5      Ankauf von 5 Defibrillatoren**

**Sachverhalt:** Um das Defi-Netz flächendeckend ausbauen zu können, wurden noch 5 Defibrillatoren angekauft. Kosten: € 14.222,03 inkl. USt.

Anregung: Die Defi-Standorte sollten auf einer Ortskarte dargestellt werden (eventuell mit Fotos) und an die Haushalte verteilte werden.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zum Ankauf der 5 Defibrillatoren. Kosten: € 14.222,03 inkl. USt.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

## **TOP 6      Ankauf von 3 PC`s**

**Sachverhalt:** Für das Gemeindeamt werden 3 neue PC`s angeschafft.

Kosten: € 11.520,00 inkl. USt.

Die „alten“ PC`s werden am Bauhof eingesetzt.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zum Ankauf von 3 neuen PC`s. Kosten: € 11.520,00 inkl. USt.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

## **TOP 7      3 Angebote der Firma GlasPro GmbH betreffend die Förderabrechnung für die Firmen, welche für einen Glasfaseranschluss eine Förderung beantragt haben**

**Sachverhalt:** 3 ortsansässige Firmen haben für ihren Glasfaseranschluss um eine Connect-Förderung angesucht, welche auch genehmigt wurde.

Nachdem die Arbeiten größtenteils abgeschlossen sind, müssen die Abrechnungen der 3 Projekte eingereicht werden. Für diese sehr detailreiche Aufgabe möchte sich die Gemeinde einer darauf spezialisierten Firma bedienen (GlasPro GmbH).

Der Gemeinde wurden 3 Angebote übermittelt. € 1.620,00/Firma – gesamt € 4.860,00 inkl. USt.

Bis jetzt zugesagte Förderung: € 42.335,00.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu den Angeboten der Firma GlasPro GmbH. Kosten € 4.860,00 inkl. USt.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

## **TOP 8**      **Vergabe: Errichtung von Fotovoltaikanlagen auf gemeindeeigenen Gebäuden**

**Sachverhalt:** Wie in der Gemeinderatssitzung vom 22.09.2022 beschlossen, wurden noch weitere Firmen in Zuge eines nicht offenen Verfahrens angeschrieben und um eine Angebotslegung ersucht.

Den Firmen wurde ein Ausschreibungstext mit einer Abgabefrist übermittelt.

Die Angebote wurden am 05.12.2022 um 13:00 Uhr im Beisein von gfGR Dithmar Schürz, GR<sup>in</sup> Martina Niederdorfer und GR Thomas Stagl verglichen (die Angebote wurden alle per E-Mail übermittelt).

Folgende Fragen sind aufgrund der vorliegenden Angebote aufgetaucht:

Zwei von den 5 Anbietern sind ziemlich gleich auf – bei einer Gesamtvergabe an den Billigstbieter würde sich die Gemeinde ca. € 9.000,00 sparen.

Wenn wir, da ja jedes Projekt extra ausgeschrieben wurde, einzeln nach Projekten vergeben, wäre es wahrscheinlich noch günstiger.

Sowohl die Firma greenlemon GmbH als auch die Firma Erwin Fuchs GmbH würde auch einzelne Projekte ausführen.

Bevor die Aufträge vergeben werden, sollen noch die Kriterien für die KIG 2023 Förderung geprüft werden.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu folgender Vorgangsweise:

An die Firma Erwin Fuchs GmbH wird der Auftrag für das Feuerwehrhaus, für den Laaberhof und den Kindergarten nach Einreichung der Förderung vergeben: 68,48 kWp ca. Kosten: € 115.582,44 inkl. USt.

An die Firma greenlemon GmbH wird der Auftrag für das Wertstoffsammelzentrum nach Einreichung der Förderung vergeben: 104,40 kWp Kosten: € 125.986,61 USt.

Sollte eine der beiden Firmen Probleme haben den Auftrag zu erfüllen, wird die andere Firma mit dem Auftrag betraut.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

## **TOP 9**      **Unterzeichnung des Letter of Intent (LOI) zwischen der nahwaerme.at Energie-contracting GmbH und der Gemeinde Laab im Walde**

**Sachverhalt:** Zwischen der Firma nahwaerme.at Energie-contracting GmbH und der Gemeinde Laab im Walde soll betreffend die Errichtung eines Nahwärmeheizwerkes eine Vereinbarung unterschrieben werden, um weitere Schritte planen zu können.

Nach Durchsicht des LOI wurde festgestellt, dass einige Punkt noch eingearbeitet werden sollen. Diese Aufgabe wird der Bürgermeister mit GR Markus Aschauer, GR<sup>in</sup> Niederdorfer und GR Stagl übernehmen.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu einem Grundsatzbeschluss, dass der Letter of intent (LOI) zwischen der nahwaerme.at Energie-contracting GmbH und der Gemeinde Laab im Walde unterzeichnet werden soll. Vor der Unterzeichnung sollen noch einige Punkte eingearbeitet werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

### **TOP 10 Vereinbarung zwischen der Hausverwaltung Viktor Krautschneider GmbH Co. KG und der Gemeinde Laab im Walde Bezüglich Umbaus des Haltestellenbereiches**

**Sachverhalt:** Aufgrund eines Bescheides des Amtes der NÖ Landesregierung, dass die Bushaltestellen gewisse Maße (12 x 1,5 m) und einen gewissen Zustand (staubfrei) aufweisen müssen, musste die Haltestelle Hauptstraße 3 umgebaut werden.

Da sich der benötigte Bereich aber im Besitz der Eigentümer\*innen der Hauptstraße 3 befindet, wurde ein Umlaufbeschluss unter dem Eigentümer\*innen durchgeführt und positiv für das Ansuchen der Gemeinde entschieden.

Die Inanspruchnahme dieser Fläche ist mit der Bedingung verbunden, dass die Gemeinde den Winterdienst für die gesamte Länge des Gehsteiges bei dieser Liegenschaft übernimmt.

Die Vereinbarung wurde von dem Rechtsvertreter der Gemeinde mit der Zustimmung der Hausverwaltung erstellt.

### **Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu der Vereinbarung, dass der Gemeinde die Fläche für den Haltestellen zur Verfügung gestellt werden. Die Gemeinde übernimmt im Gegenzug den Winterdienst für den Gehsteigbereich der Liegenschaft.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

### **TOP 11 Heizkostenzuschuss 2022/2023**

Wie in vergangenen Jahren soll auch für die Heizsaison 2022/2023 ein Heizkostenzuschuss beschlossen werden. Vorschlag: **€ 150,00**

Grundlage für die Genehmigung sind die vom Land NÖ vorgegebenen Einkommensgrenzen Auszug aus der Internetseite des Landes NÖ:

*Die Landesregierung hat beschlossen, sozial bedürftigen Niederösterreicherinnen und Niederösterreichern einen einmaligen Heizkostenzuschuss für die Heizperiode 2022/23 in der Höhe von € 150,00 zu gewähren.*

*Zusätzlich wird aufgrund der aktuellen Teuerungswelle im Energiebereich (insbesondere Heizkosten) für das Jahr 2022/2023 eine NÖ Sonderförderung zum Heizkostenzuschuss 2022/2023 in Höhe von € 150,00 gewährt werden.*

**Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu einem Heizkostenzuschuss in der Höhe von € 150,00 unter der Voraussetzung, dass die Kriterien erfüllt werden und auch das Land NÖ diesen auszahlt.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

**TOP 12      Subventionsansuchen 2023 Freiwillige Feuerwehr**

**Sachverhalt:** Es ist ein Subventionsansuchen für 2023 von der Freiwilligen Feuerwehr Laab im Walde im Gemeindeamt eingelangt. Subventionshöhe: € 19.000,00 – auszuzahlen in 4 Raten.

**Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu dem Subventionsansuchen der Freiwilligen Feuerwehr Laab im Walde. Höhe € 19.000,00

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

**TOP 13      Subventionsansuchen 2023 Musikverein**

**Sachverhalt:** Es ist ein Subventionsansuchen für 2023 von dem Musikverein Laab im Walde im Gemeindeamt eingelangt. Subventionshöhe: € 6.000,00

**Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu dem Subventionsansuchen des Musikvereins Laab im Walde. Höhe € 6.000,00

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

**TOP 14      Spende an den Verein „Welt Wasser Cent“**

**Sachverhalt:** Die Spende von € 0,01/m<sup>3</sup> Jahresverbrauch im Versorgungsgebiet kommt dem Verein „Welt Wasser Cent“ zugute zur Förderung der globalen Verteilungsgerechtigkeit der Ressource Wasser. Dieser Verein ist hauptsächlich in Afrika tätig und verknüpft die Versorgung mit Trinkwasser gleichzeitig mit einem Bildungsprojekt.



Trinkwasserverbrauch 2021: 107.288,00 m<sup>3</sup> entspricht € 1.072,88 ~ € 1.100,00

**Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Zustimmung zu der Spende an den Verein „Welt Wasser Cent“ in der Höhe von € 1.100,00.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

**TOP 15**      **Überlegung zu Energiesparmaßnahmen**

**Sachverhalt:** Bei der letzten Steuerungsgruppensitzung (14.11.2022) wurden die einzelnen Standorte bezüglich Energieverbrauch beleuchtet und Lösungsansätze diskutiert.

Das Protokoll wurde in der Cloud zur Verfügung gestellt.

Die Punkte aus dem Protokoll sollen sukzessive umgesetzt werden.

Ein wesentlicher Punkt wäre, dass die Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr darauf hingewiesen werden, dass auch sie einen Beitrag zur Senkung des Energieverbrauches beitragen können.

**Antrag Bürgermeister:**

Der Gemeinderat möge dieses Protokoll zur Kenntnis nehmen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am **27.03.2023**  
genehmigt\*)      abgeändert\*)      nicht genehmigt\*)

-----  
Bürgermeister/Vorsitzender  
Peter Klar

-----  
Schriftführer  
AL Thomas Stagl

-----  
Gemeinderat/rätin (VP)

\*) Nichtzutreffendes streichen